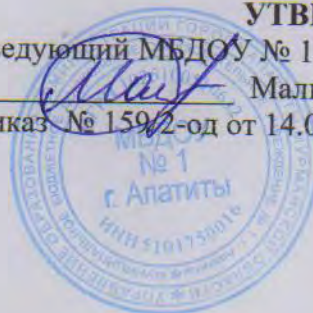


Принято общим собранием
работников МБДОУ №1 г. Апатиты
протокол № 1 от 14.05.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 1 г. Апатиты
Малинкина Н.Г.
Приказ № 159/2-од от 14.05.2020 г.



**Положение
об антикоррупционной политике
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения №1 г. Апатиты**

1. Общие положения.

- 1.1. Положение об антикоррупционной политике (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения №1 г. Апатиты (далее по тексту- Образовательная организация)
- 1.2. Положение об антикоррупционной политике разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции», утверждёнными Министерством труда и социальной защиты РФ 08.11.2013.
- 1.3. Антикоррупционная политика муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 1 г. Апатиты представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности Образовательной организации.
- 1.4. Антикоррупционная политика отражает приверженность Образовательной организации и ее руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения деятельности в Образовательной организации, а также поддержанию репутации Образовательной организации среди других Образовательных организаций на должном уровне.
- 1.5. Настоящая Антикоррупционная политика разработана в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в Образовательной организации.
- 1.6. Целью Антикоррупционной политики является формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции.
- 1.7. Образовательная организация ставит перед собой следующие задачи:
 - устранение риска вовлечения учреждения, руководства учреждения и работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
 - сформировать у работников и иных лиц единообразие понимания антикоррупционной политики учреждения о непринятии коррупции в любых формах и проявлениях;
 - обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться в Образовательной организации;
 - информирование работников Образовательной организации; о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

Образовательной организации;

- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Образовательной организации;
- определение должностных лиц Образовательной организации; ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- закрепление ответственности работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.
- установление обязанности работников Образовательной организации; знать и соблюдать принципы и требования настоящей антикоррупционной политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства, а также мероприятия по предотвращению коррупции.

1.8. Положение принимается на общем собрании трудового коллектива и размещается на официальном сайте Образовательной организации.

2. Основные понятия и определения

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия, определения и сокращения:

2.2. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (*пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ*).

2.3. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (*пункт 2 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ*):

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (*профилактика коррупции*);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (*борьба с коррупцией*);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.4. Контрагент - любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым Организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.5. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (*бездействие*) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (*бездействие*) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (*бездействию*), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.6. Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (*бездействие*) в интересах дающего в связи с занимаемым этим

2.7. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (*прямая или косвенная*) работника (*представителя организации*) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (*трудовых*) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (*представителя организации*) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (*или*) деловой репутации организации, работником (*представителем организации*) которой он является.

2.8. Личная заинтересованность работника - заинтересованность работника Организации, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы работы по предупреждению коррупции в Образовательной организации.

3.1. Противодействие коррупции в Образовательной организации основывается на следующих ключевых принципах:

3.2. Принцип соответствия антикоррупционной политики Образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам - соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Образовательной организации.

3.4. Принцип личного примера руководства - ключевая роль руководства Образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.5. Принцип вовлеченности работников - информированность работников Организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.6. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции - разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Образовательной организации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность.

3.7. Принцип эффективности антикоррупционных процедур- применение в Образовательной организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.8. Принцип ответственности и неотвратимости наказания -неотвратимость наказания для работников Организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.9. Принцип открытости хозяйственной деятельности - информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Организации антикоррупционных стандартах хозяйственной деятельности, с целью минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность.

3.10. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга - в связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, Образовательная организация осуществляет мониторинг внедренных адекватных мероприятий по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и

4. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются руководитель Образовательной организации и работники вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также других лиц, с которыми Образовательная организация вступает в договорные отношения.

5. Должностные лица Образовательной организации, ответственные за реализацию антикоррупционной политики.

5.1. Ответственным лицом за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Образовательной организации, является руководитель Образовательной организации (в его отсутствие — лицо его замещающее).

5.2. Основные обязанности ответственного за реализацию антикоррупционной политики:

- разработка локальных нормативных актов Образовательной организации, планов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Учреждении;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Учреждении;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками Образовательной организации;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;
- организация работы по заполнению и рассмотрению заявлений о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Образовательной организации по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организация мероприятий по антикоррупционному просвещению работников;
- индивидуальное консультирование работников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в Образовательной организации и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя Учредителя;

6. Обязанности сотрудников, связанные с предупреждением коррупции.

Руководитель Образовательной организации и работники вне зависимости от должности и стажа работы в Образовательной организации в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, должны:

- руководствоваться настоящим Положением об антикоррупционной политике и

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Образовательной организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Образовательной организации;
- незамедлительно информировать руководителя Образовательной организации, лицо, ответственное за реализацию мероприятий по противодействию коррупции о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководителя Образовательной организации, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- сообщить руководителю Образовательной организации или лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник.

7. Мероприятия по предупреждению коррупции.

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов.
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Образовательной организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования

	<p>организации о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов</p> <p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Образовательной организации от формальных и неформальных санкций</p> <p>Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Образовательной организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер</p>
Обучение и информирование работников	<p>Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Образовательной организации</p> <p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p> <p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики Образовательной организации	<p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур</p> <p>Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета</p> <p>Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения работников</p>
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	<p>Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции</p> <p>Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции</p>

8. Оценка коррупционных рисков.

8.1 Целью оценки коррупционных рисков Образовательной организации являются:

- обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности Образовательной организации;
- рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции;

Образовательной организации, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Образовательной организации

9. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

- 9.1** Учреждение и его работники должны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.
- 9.2.** Руководитель Образовательной организации и работники вне зависимости от занимаемой должности в установленном порядке несут ответственность, в том числе в рамках административного и уголовного законодательства Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей антикоррупционной политики.

10. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Образовательной организации.

- 10.1.** Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры Образовательной организации.