

Принято
решением педагогического совета
протокол № 2 от 26.12.2019 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 1 г. Апатиты
Н.Г.Малинкина
приказ № 379-од от 30.12.2019 г.

Положение о педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
№ 1 г. Апатиты

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 1 г. Апатиты (далее по тексту – Образовательная организация) в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ», Уставом Образовательной организации.

1.2. В педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательной организацией, в том числе работающие по совместительству.

1.3. В педагогический совет входят заведующий и его заместитель (при наличии).

1.4. Педагогический совет избирает из его состава председателя и секретаря сроком на 1 год.

1.5. Педагогический совет действует без ограничения срока деятельности.

2. Компетенции, задачи и содержание работы педагогического Совета.

Осуществляет управление педагогической деятельностью Образовательной организации и является постоянно действующим коллегиальным органом управления Образовательной организацией, имеющим бессрочный срок полномочий.

К компетенции педагогического совета относятся:

- определение направлений образовательной деятельности Образовательной организации;
- анализ, оценка и выбор образовательных программ для использования в Образовательной организации и выполнения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательной деятельности, её планирования в Образовательной организации, результатов контроля;
- обсуждение вопросов разработки, апробации и применения педагогическими работниками Образовательной организации новых образовательных технологий, образовательных программ;
- принятие годового плана работы;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации, переподготовки кадров;
- выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- рассмотрение вопросов работы с неблагополучными семьями и семьями группы риска;
- рассмотрение вопросов организации дополнительных (платных и бесплатных) услуг;
- рассмотрение вопросов развития и совершенствования материально-технической базы Образовательной организации, а также благоустройства её территории;
- рассмотрение вопросов преемственности дошкольного и начального общего образования;

- представление работников к различным формам материального и морального поощрения (благодарность, представление к награждению государственными наградами и другие);
- рассмотрение иных вопросов, выносимых на его обсуждение.

3. Организация работы педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 год.
- 3.2. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.
- 3.3. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.
- 3.4. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета, является обязательным к исполнению.
- 3.5. Ход педагогического совета и его решения оформляются протоколами.
- 3.6. Срок хранения протоколов не менее 3 (трёх) лет.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ № 1 Г. АПАТИТЫ**, Малинкина Наталья Геннадьевна,
заведующий

27.08.24 10:19 (MSK)

Сертификат D996E297D4899B6DDBE73FAF73C76CD0